



Mit unseren 40 Mitarbeitern tragen wir seit über 30 Jahren dazu bei, die Landwirtschaft in Europa zukunftsfähig und nachhaltig zu gestalten. Dabei setzen wir auf innovative Zusammenarbeit und decken für unsere Produkte die gesamte Wertschöpfungskette von der Zulassung bis zur persönlichen Beratung vor Ort ab.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen**

## **Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben sind:**

- Debitoren- und Kreditorenbuchführung
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschluss
- Überwachung von Zahlungsterminen und Mahnwesen
- Anlagenbuchhaltung
- Erstellung von Auswertungen und amtlichen Meldungen
- Digitale Archivierung von Belegen
- Stammdatenpflege

### **Unsere Anforderungen:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung
- Selbständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit, Flexibilität und Aufgeschlossenheit
- Intuitiver Umgang mit IT-Infrastruktur und Erfahrung mit einem ERP-System
- Gute MS-Office Kenntnisse, insbesondere Excel
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### **Was wir Ihnen bieten:**

- Regelmäßige Angebote Fort- und Weiterbildung
- Jobrad
- Betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, und sich für diese Position interessieren, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und Angabe von Gehaltsvorstellung an [bewerbung@biofa-profi.de](mailto:bewerbung@biofa-profi.de). Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen. Gerne können Sie auch telefonisch mehr zur ausgeschriebenen Stelle erfahren unter 073 81 / 93 54-0.

**Biofa GmbH, Rudolf-Diesel-Straße 2, 72525 Münsingen**